ACTA DE REUNIÓN N_____

FECHA: DÍA_____ MES Agosto **AÑO:** 2025 **HORARIO:** _____

TEMA(S) DE LA REUNIÓN:

Verificar entrega de Bienestarina (AAVN)

- Revisar que el empaque está en buenas condiciones
- Revisar su fecha de vencimiento.

COMPROMISOS O TAREAS ACORDADAS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Continuar cumpliendo con los lineamientos del manual operativo.	-Equipo de cualificación	-Vigencia del contrato
Entregar oportunamente la Bienestarina (AAVN).	-Equipo de cualificación.	-Vigencia del contrato
Cumplir con las reuniones del comite de control social	-Equipo de cualificación -Integrantes del comite.	-Vigencia del contrato.

Powered by CamScanner

ASISTENTES A LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**ROL: presidente/representante/líder, secretaria(o), integrante. (Si hay otro rol inclúyalo).**
Angela Soto.	Representante
Karen Mendoza	Secretaria

Powered by CamScanner